

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

Согласовано
Протокол № 3 от 13.01.2022
Педагогического Совета

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 4»
_____ О.А.Орищенко
Приказ № 25-од от 13.01.2022

**Положение
о дежурном классе МБОУ «СОШ № 4».**

1. Общие положения

- 1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 7-11 классов совместно с классным руководителем, дежурными учителями и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.
- 1.2. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8-00.
- 1.3. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 10 минут после окончания 6-го урока, приводят в порядок закрепленный объект и сдают его дежурному администратору (или техническим работникам школы).
- 1.4. Основными постами дежурных 7-11 классов являются центральный вход, лестницы между этажами основной школы, рекреациями первого, второго и третьего этажей основной школы, переход в начальную школу, гардероб.
- 1.5. Дежурный класс во время дежурства является связующим звеном в решении текущих вопросов между педагогическим и ученическим коллективами, посетителями школы.
- 1.6. Дежурный класс – образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение (особенно к младшим и гостям школы), тактичность и терпимость – вот что отличает хозяев школы.
- 1.7. В конце дня дежурный классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводит промежуточные итоги дежурства.
- 1.8. Итоги дежурства за неделю подводятся на передаче дежурства следующему классу.

2. Обязанности учащихся дежурного класса

- 2.1. Классный руководитель составляет график дежурства учащихся, назначает ответственных дежурных по этажам, принимает школу в начале и в конце учебного дня от дежурных, осуществляет общее руководство дежурством в течение дня.
- 2.2. В обязанности дежурных входит поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование об их нарушениях.
 - 2.2.1. В гардеробе и на входе в школу дежурные доброжелательно встречают учащихся, проверяют наличие сменной обуви, фиксируют ее отсутствие.
 - 2.2.2. На этажах дежурные останавливают бегающих детей по рекреации, лестницам, вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для игр, следят за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения, не курили в туалетах.
 - 2.2.3. По окончании перемены дежурные выключают свет и воду в туалетах, собирают мусор на территории своего поста.
- 2.3. В обязанности дежурных входит контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче.

3. Права учащихся дежурного класса

- 3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.
- 3.2. Дежурный имеет право требовать выполнения его замечания нарушителем.
- 3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

4. Порядок передачи дежурства

- 4.1. Передача дежурства по школе проходит в пятницу после 4-го урока.
- 4.2. Перед передачей дежурства дежурный класс проверяет чистоту стен, дверей, подоконников и линолеума в случае необходимости проводит уборку.
- 4.3. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе перед классом, принимающим дежурство.
- 4.4. В исключительных случаях дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.